

**муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Солнышко»
Вадского муниципального округа Нижегородской области
с. Вад**

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета №1
от 26.08.2022г.

СОГЛАСОВАНО:

на заседании Совета родителей
Протокол №1 от 27.08.2022г.



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МАДОУ
детский сад «Солнышко»
Е.А. Балуева
Приказом № 120 от 28.08.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании логопедической помощи для детей дошкольного возраста
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детский сад «Солнышко»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность логопедического пункта (далее – Логопункт) для детей дошкольного возраста в образовательном учреждении МАДОУ детский сад «Солнышко», реализующем основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.2. Логопункт создается на базе дошкольного образовательного учреждения любого вида, как структурное подразделение, в целях своевременного выявления детей с негрубыми отклонениями в речевом развитии, осуществления квалифицированной коррекции фонетического и фонетико-фонематического недоразвития речи, а также проведения профилактической работы по предупреждению нарушений речи у детей.

1.3 Работа Логопункта организуется руководителем дошкольного образовательного учреждения.

1.4. Учителем-логопедом назначается лицо с высшим педагогическим или дефектологическим образованием, владеющим методами нейропсихологического обследования детей с нарушениями речи и других высших психических функций, индивидуального и подгруппового восстановительного обучения, теоретическими и практическими знаниями в области логопедии, предусмотренными программой подготовки в соответствии с квалификационными требованиями.

1.5. Непосредственный контроль за работой Логопункта осуществляет руководитель дошкольного образовательного учреждения.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Логопункта являются:
своевременное выявление речевых нарушений у детей дошкольного возраста;
осуществление необходимой коррекции речевых нарушений у воспитанников дошкольного образовательного учреждения;
оказание консультативной помощи родителям (законным представителям), педагогам дошкольного образовательного учреждения по вопросам предупреждения и устранения речевых нарушений.

3. Комплектование

3.1. Комплектование Логопункта осуществляет дошкольное образовательное учреждение, на базе которого он функционирует.

3.2. На основании результатов логопедического обследования (скрининг-диагностики) воспитанников дошкольного образовательного учреждения, учитель-логопед составляет списки детей, нуждающихся в специализированной логопедической помощи, проводит собеседование с родителями (законными представителями), направляет на психолого-медико-педагогическую комиссию.

3.3. Основанием для зачисления ребёнка на Логопункт является выписка из заключения муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – МПМПК), заявление родителя (законного представителя).

3.4. Число детей на Логопункте определяется посредством муниципального задания, утверждённого управлением образования (на одну ставку учителя-логопеда – не более 20 детей, занимающихся на Логопункте одновременно).

3.5. Очерёдность для зачисления детей на Логопункт формируется с учётом возраста ребёнка и степени тяжести речевых нарушений.

Правом внеочередного зачисления воспитанников на Логопункт пользуются дети в возрасте 5-7 лет, имеющие речевые нарушения, в целях обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в школу.

3.6. На Логопункт зачисляются дети, имеющие нарушения в речевом развитии (фонематические, фонетико-фонематические).

Воспитанники дошкольного образовательного учреждения, имеющие сложные речевые нарушения (общее недоразвитие речи) по согласованию с родителями, через МПМПК направляются в группу компенсирующей направленности.

Утверждение списочного состава осуществляется психолого-медико-педагогическим консилиумом дошкольного образовательного учреждения

после обследования детей учителем-логопедом до 15 сентября текущего учебного года.

3.7. В дошкольном образовательном учреждении, где отсутствуют группы компенсирующей направленности, допускается пребывание на Логопункте детей с общим недоразвитием речи (далее – ОНР) III уровня, но не более 25% от количества детей, одновременно посещающих Логопункт. Дети с ОНР III уровня по итогам коррекционной работы направляются на МПМПК с целью определения образовательного маршрута.

3.8. Приём детей на Логопункт производится по мере освобождения мест в течение всего учебного года.

Учитель-логопед в течение учебного года проводит обследование речевого развития воспитанников, достигших 3-летнего возраста. На основании результатов логопедического обследования воспитанников учитель-логопед составляет списки детей, нуждающихся в специализированной логопедической помощи.

3.9. По приказу руководителя дошкольного образовательного учреждения с Логопункта отчисляются дети:

по заявлению родителей;

выбывающие из дошкольного образовательного учреждения;

у которых устранены речевые нарушения, являвшиеся основанием для зачисления на Логопункт (по подтверждению МПМПК).

3.10. Дети с фонетическими нарушениями по итогам работы учителя-логопеда выводятся с Логопункта психолого-медико-педагогическим консилиумом дошкольного образовательного учреждения.

4. Организация работы Логопункта

4.1. Логопункт создаётся при наличии потребности и необходимых условий в дошкольном образовательном учреждении.

4.2. Ответственность за организацию и результативность коррекционно-развивающего процесса на Логопункте несёт руководитель дошкольного образовательного учреждения и учитель-логопед.

4.3. При необходимости в целях уточнения образовательного маршрута воспитанники дошкольного образовательного учреждения с нарушениями речи с согласия родителей (законных представителей) направляются врачом-педиатром в соответствующие лечебно-профилактические учреждения для обследования специалистами (невропатологом, детским психиатром, оториноларингологом, офтальмологом и др.).

4.4. Коррекционно-развивающая работа с детьми на Логопункте проводится по графику, утверждённому руководителем дошкольного образовательного учреждения.

4.5. Сроки коррекционной работы зависят от степени выраженности речевых нарушений ребёнка, его индивидуально-личностных особенностей, условиями воспитания в семье и могут варьироваться от 2-3 месяцев до 1-1,5 лет.

4.6. На Логопункте может быть организована консультативная помощь для детей дошкольного возраста, не посещающих образовательное учреждение, а также для родителей и педагогов образовательного учреждения по вопросам коррекционной помощи детям, имеющим речевые нарушения.

4.7. Оплата труда, продолжительность рабочего дня и ежегодного отпуска учителя-логопеда Логопункта устанавливается в соответствии с нормативами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

Учитель-логопед Логопункта работает 5 дней в неделю, общее количество часов в неделю – 20). График работы должен предусматривать занятия как в первую половину дня, так и во вторую.

Общая продолжительность логопедических занятий находится в прямой зависимости от индивидуальных особенностей детей. По мере необходимости учитель-логопед выводит детей с логопедических занятий и заменяет их другими.

4.8. Оснащение помещений Логопункта должно соответствовать требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

4.9. Учитель-логопед Логопункта участвует во всех методических мероприятиях, проводимых в районе, крае, повышает свою квалификацию.

5. Организация коррекционно-развивающего процесса на Логопункте

5.1. Коррекционно-развивающий процесс направлен на устранение нарушений речевого развития у воспитанников дошкольного образовательного учреждения и обеспечение равных стартовых возможностей при поступлении детей в школу.

5.2. Содержание коррекционно-развивающего процесса определяется индивидуальными образовательными маршрутами на каждого ребёнка, согласованными с родителями (законными представителями) и включающими коррекцию и развитие всех компонентов речевой системы (звукопроизношение, фонематические процессы, лексика, грамматика,

связная речь), разработанными учителем-логопедом совместно с педагогами возрастной группы.

5.3. Коррекционно-развивающий процесс организуется с использованием педагогических технологий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей, учитывающих возрастные и психофизиологические особенности детей дошкольного возраста.

5.4. Учитель-логопед Логопункта имеет право самостоятельно выбирать и использовать программно-методическое обеспечение для составления индивидуальных образовательных маршрутов детей, применять методы и приёмы коррекционной работы, отслеживания динамики речевого развития воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

5.5. Результаты углубленного обследования детей на Логопункте заносятся в речевые карты.

5.6. Основные формы работы с детьми: индивидуальная, индивидуально-подгрупповая. Подгруппы формируются с учётом возраста и имеющихся речевых нарушений у детей.

5.7. Продолжительность индивидуальной работы зависит от возраста детей, речевого диагноза, индивидуальных особенностей, психофизического статуса (в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13).

5.8. Индивидуальная или индивидуально-подгрупповая деятельность с каждым ребёнком проводится не менее 3 раз в неделю.

5.9. Коррекционно-развивающая работа с детьми на Логопункте может быть организована как в первую, так и во вторую половину дня, согласно графика работы учителя-логопеда.

5.10. Посещаемость детей регистрируется в журнале посещаемости Логопункта.

Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий несут родители, учитель-логопед, воспитатель и руководитель образовательного учреждения в рамках своей компетенции. С целью оптимизации коррекционного процесса с родителями воспитанников, посещающих Логопункт, заключается договор о взаимодействии.

5.11. Работа учителя-логопеда ведётся в тесном контакте с педагогическим и медицинским персоналом, а также с родителями (законными представителями) воспитанников дошкольного образовательного учреждения, через использование разнообразных форм, методов, приёмов.

Наряду с занятиями на Логопункте, в группе выделяется время во второй половине дня для работы воспитателя с детьми по заданиям учителя-логопеда.

5.12. Учитель-логопед осуществляет пропаганду знаний о задачах и специфике коррекционной работы по преодолению речевых нарушений среди педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников дошкольного образовательного учреждения.

5.13. Учитель-логопед ведёт необходимую текущую и отчётную документацию:

- журнал первичного обследования (скрининг-диагностика);
- списки детей, нуждающихся в логопедической коррекции;
- список детей, зачисленных на Логопункт;
- копии приказов о зачислении и отчислении детей;
- списки детей по подгруппам;
- журнал посещаемости Логопункта;
- журнал индивидуального консультирования;
- речевые карты;
- индивидуальные образовательные маршруты детей;
- индивидуальные тетради детей;
- план работы на год;
- календарный план;
- отчёт за год;
- примерные планы-конспекты индивидуального и индивидуально-подгруппового взаимодействия с детьми.

5.14. Показателем эффективности работы учителя-логопеда в дошкольном образовательном учреждении является:

- заключение МПМПК об устранении речевых нарушений у воспитанников;
- состояние звукопроизношения у детей, выпускаемых в школу.